

香港中文大學(深圳)
The Chinese University of Hong Kong, Shenzhen

香港中文大學 (深圳)

外语类保送生报名系统操作指引

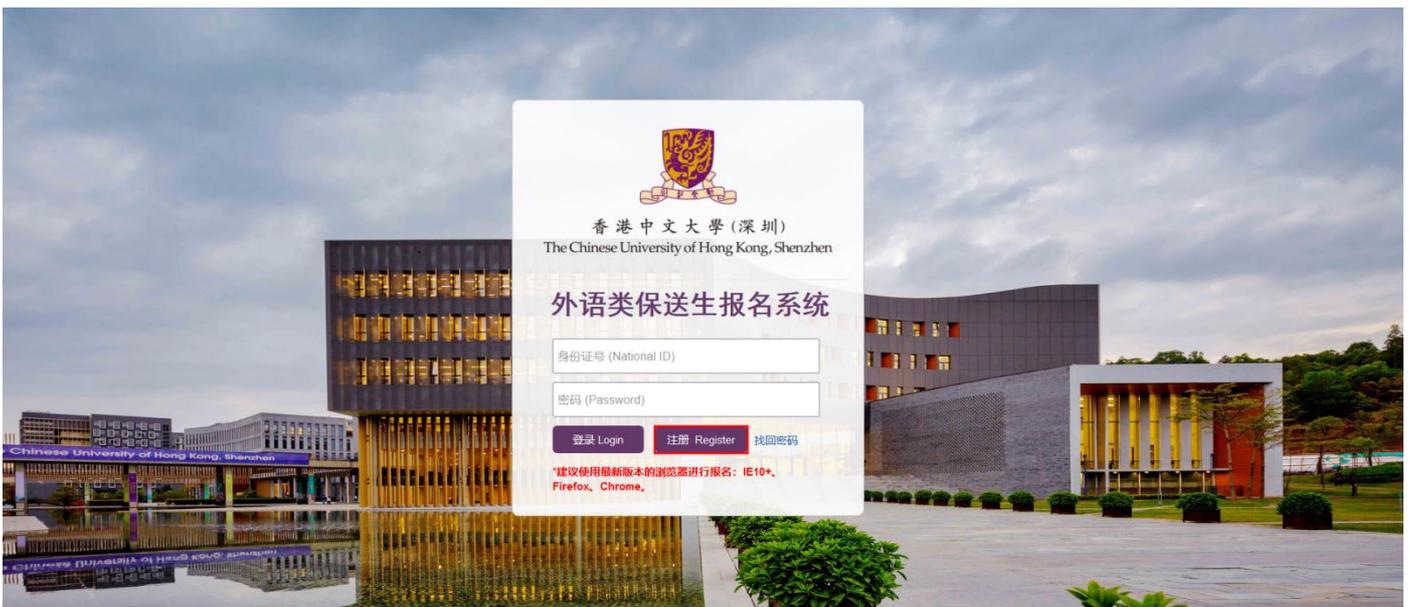
操作指引

1. 系统登录

1.1 请通过 <https://ugapply.cuhk.edu.cn/baosong> 进入外语类保送生报名系统。



1.2 点击“注册”按钮，通过身份证和邮箱注册账号，进入系统进行报名。



1.3 填写姓名、证件信息，密码请按要求设置 6-20 位含字母及数字的组合，填写邮箱地址并接收验证码，填写完毕点击“注册”按钮完成账号注册。



香港中文大學(深圳)
The Chinese University of Hong Kong, Shenzhen

注册 Register

考生姓名 Full Name	<input type="text"/>	① 请输入考生的中文姓名，例如：张三
证件类型 No. Type	<input type="text"/>	
证件号码 ID No.	<input type="text"/>	① 请输入有效的证件号码
密码 Password	<input type="password"/>	① 请设置6-20位含字母及数字的密码
确认密码 Confirm Password	<input type="password"/>	① 请再次输入密码
邮件地址 Email Address	<input type="text"/>	① 请填写常用邮箱地址，以便及时接收到重要的报考信息
邮箱验证码 Verification Code	<input type="text"/>	① 请输入邮箱验证码

注意：
1. 请确认以上信息是考生本人的真实证件号码和姓名，证件号码或姓名错误会导致报名无效，请仔细核对。确认后证件号码将无法修改。
2. 请填写合法有效的邮箱地址，所有的系统邮件都会发送到此地址。此地址不对外公开，当需要获取新密码或获取特定消息及通知时会使用此邮件地址。

Copyright ©香港中文大學(深圳)

1.4 通过注册的账号密码进行登录，进入系统查看报名流程，点击“开始报名”进行外语类保送生报名申请。



网上报名

个人基本信息
家庭基本信息
高中学习经历
高中学习成绩
综合信息
身份证上传
保送生信息
确认报名
下载申请表
上传盖章申请表及成绩单
报名完成

报名申请 材料审核 考试确认 准考证打印 成绩查询

紫色代表该部分信息已填写完成
灰色表示该部分信息还未完成

个人基本信息 家庭基本信息 高中学习经历 高中学习成绩 综合信息 身份证上传 保送生信息

确认报名 下载申请表 上传盖章申请表及成绩单 报名完成

报考须知

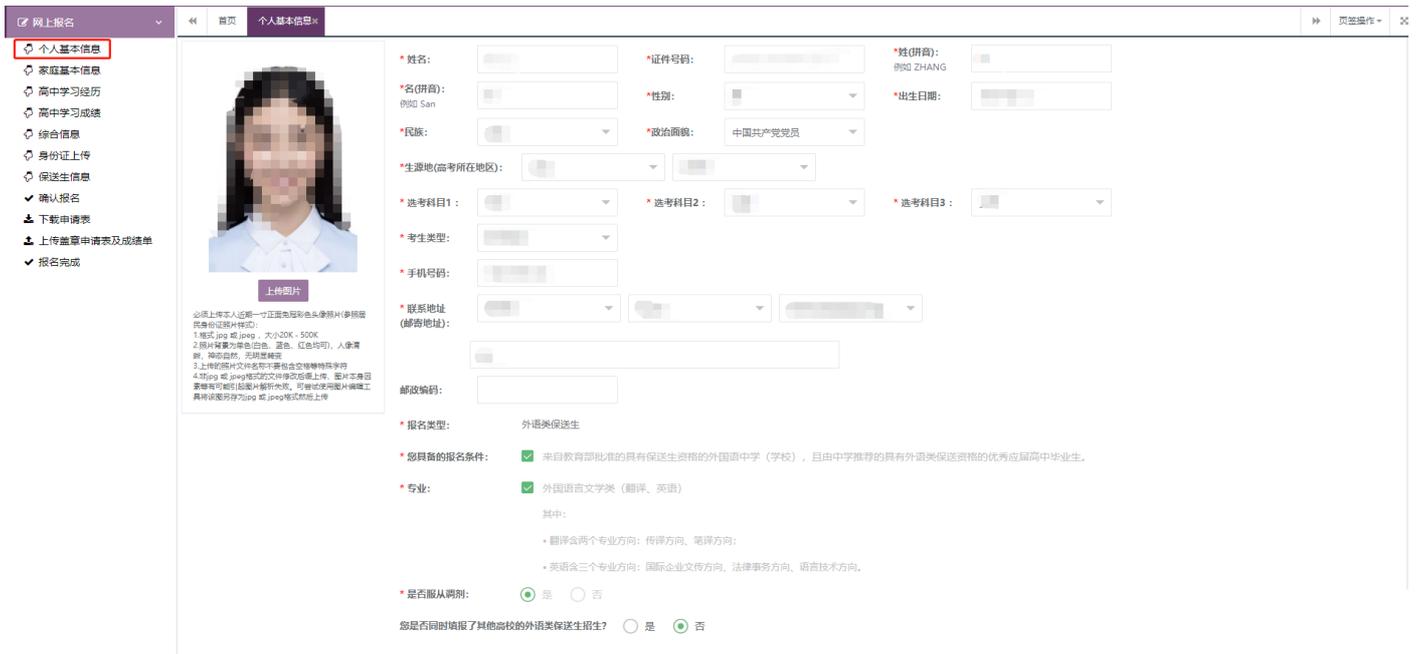
- 学校的外语类保送生考试报名要求？外语类保送生考试时间？
具体报名要求及考试时间可登录我校招生官网 <https://admissions.cuhk.edu.cn/> 查看招生简章。
- 外语类保送生考试报名时间？
报名时间：即日起开始网上报名，凡符合报考条件的考生，可进入我校本科招生网“外语类保送生报名系统”进行注册报名。截止时间为**2021年12月28日17:00**。
- 网上报名后，还需要邮寄纸质材料吗？
学校资料审核以网上填报信息和上传材料为准，考生无须邮寄纸质申请表及各种证明的纸质材料。上传材料内容必须清晰、真实。如有造假或不实信息，一经查实将取消考生的申请资格；已获得考试资格的，将取消认定；已经入学的，按教育部相关规定处理。
- 网上报名后，如何查询报名材料审核结果及考试资格？
学校招生委员会根据考生提供的报名材料进行资格审核，考生可于**2021年12月31日起**登录“外语类保送生报名系统”查询是否通过材料初审及考试资格，查看相关考试信息。
- 外语类保送生考试咨询联系方式？
在报名过程中如有其他疑问，请在工作时间（周一至周五，8:30-17:30）拨打招生办公室咨询电话0755-84273500或发送邮件至 admissions-bs@cuhk.edu.cn 与我们联系。

2. 填写报名信息

2.1 个人基本信息

填写个人基本信息，并按要求上传头像。标*为必填项，填写完成后，点击“保存”按钮，保存已填写的信息；点击“下一步”按钮，继续填写信息。

- 报名类型、您具备的报名条件、专业、是否服从调剂：系统默认为“外语类保送生”并自动勾选报名条件、对应专业和服从调剂。



The screenshot shows the 'Personal Information' (个人基本信息) section of the online application system. The interface includes a navigation menu on the left with options like 'Personal Information', 'Family Information', 'High School Experience', etc. The main area contains a photo upload section and a form with various fields:

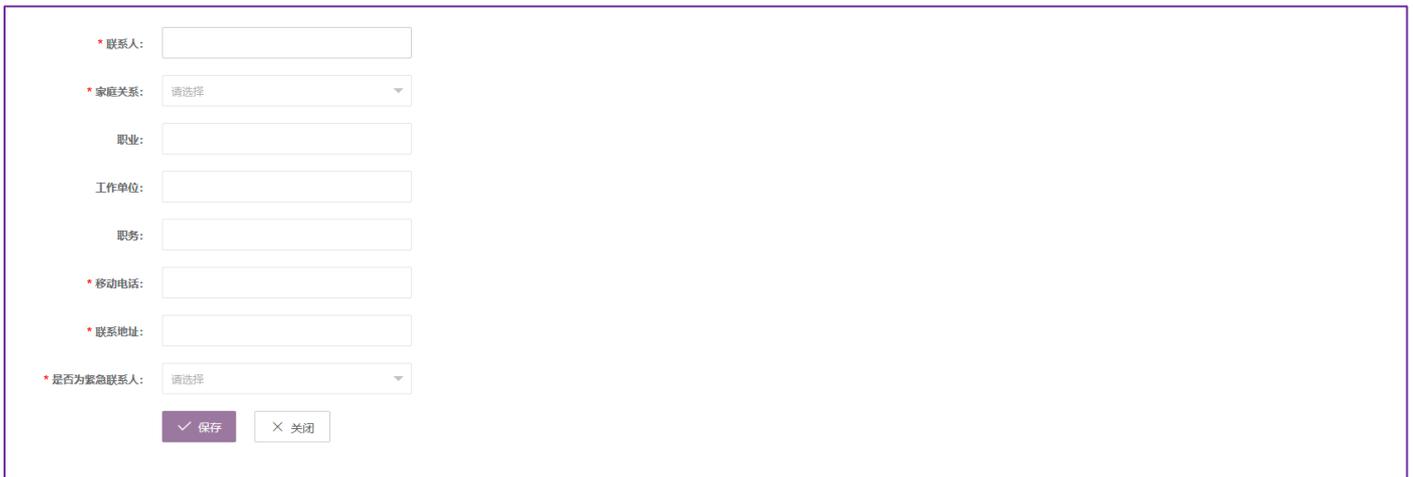
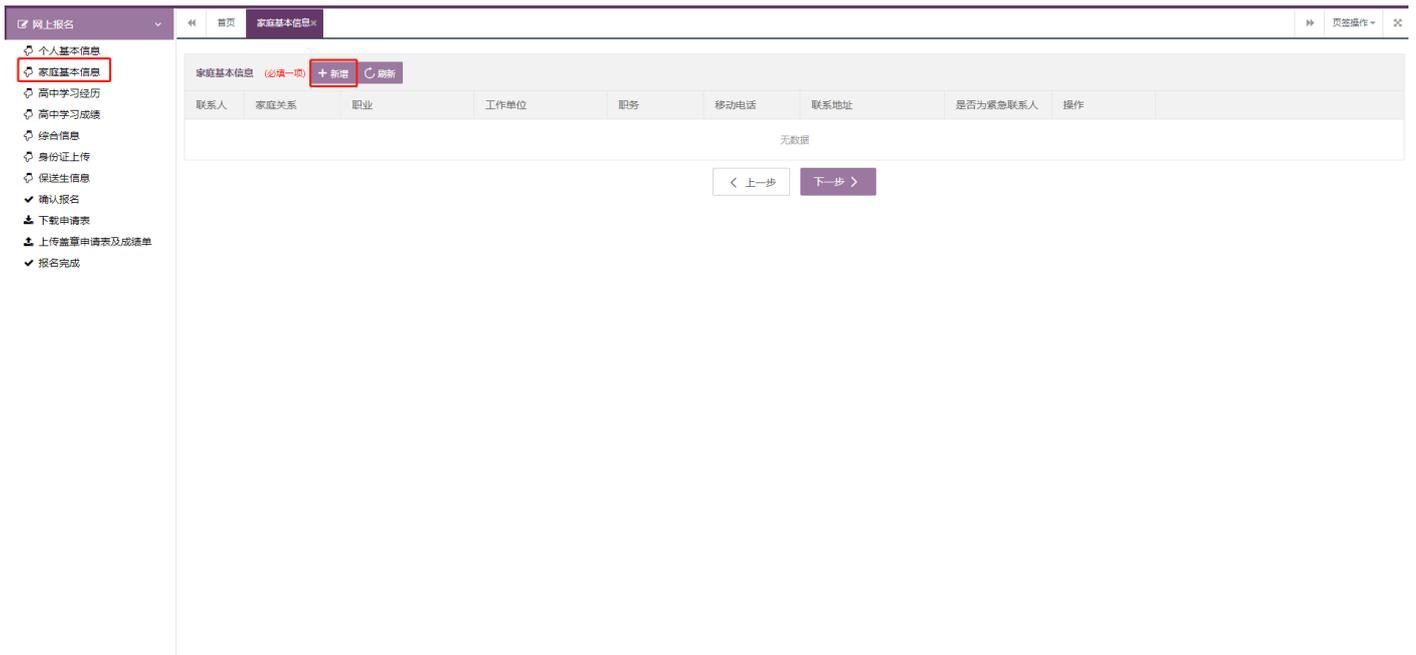
- 姓名:** Text input field.
- 证件号码:** Text input field.
- 姓(拼音):** Text input field (e.g., ZHANG).
- 名(拼音):** Text input field (e.g., San).
- 性别:** Dropdown menu.
- 出生日期:** Date selection field.
- 民族:** Dropdown menu.
- 政治面貌:** Dropdown menu (set to 中国共产党党员).
- 源地(高考所在地区):** Dropdown menu.
- 选考科目 1, 2, 3:** Three dropdown menus for subject selection.
- 考生类型:** Dropdown menu.
- 手机号码:** Text input field.
- 联系地址 (邮寄地址):** Text input field.
- 邮政编码:** Text input field.

At the bottom, there are checkboxes for:

- 报名类型:** 外语类保送生 (selected).
- 您具备的报名条件:** 来自教育部批准的具有保送生资格的外国语中学 (学校), 且由中学推荐的具有外语类保送资格的优秀应届高中毕业生. (checked).
- 专业:** 外国语言文学类 (翻译、英语) (checked). Sub-options include: 翻译会两个专业方向: 翻译方向、笔译方向; 英语会三个专业方向: 国际企业文化方向、法律事务方向、语言技术方向.
- 是否服从调剂:** 是 (selected) / 否.
- 您是否同时填报了其他高校的外语类保送生招生?** 是 / 否 (selected).

2.2 家庭基本信息

点击“新增”，标*为必填项，至少填写一位联系人，填写完成后，点击“保存”按钮，保存已填写的信息；点击“下一步”按钮，继续填写信息。



This image shows a detailed view of the form fields for adding a family member. The fields are as follows:

- * 联系人: [Text Input]
- * 家庭关系: [Dropdown Menu with '请选择' selected]
- 职业: [Text Input]
- 工作单位: [Text Input]
- 职务: [Text Input]
- * 移动电话: [Text Input]
- * 联系地址: [Text Input]
- * 是否为紧急联系人: [Dropdown Menu with '请选择' selected]

At the bottom, there are two buttons: '保存' (Save) and '关闭' (Close).

2.3 高中学习经历

请如实填写高中就读学校经历，标*为必填项，填写完成后，点击“保存”按钮，保存已填写的信息；点击“下一步”按钮，继续填写信息。

网上报名
高中学习经历
页签操作

- 个人基本信息
- 家庭基本信息
- 高中学习经历
- 高中学习成绩
- 综合信息
- 身份证上传
- 保送生信息
- 确认报名
- 下载申请表
- 上传盖章申请表及成绩单
- 报名完成

高中学习经历

* 学籍所在中学:	上海	上海市	上海外国语大学附中 (含浦东、漕)
* 当前所在中学:	上海	上海市	上海外国语大学附中 (含浦东、漕)
* 所在班级:			当前中学邮编: <input type="text"/>
* 当前中学地址:	上海 上海市 <input type="text"/>		
* 班主任姓名:	<input type="text"/>		* 班主任电话: <input type="text"/>

教育经历

* 高中一年级:	自 <input type="text"/> 至 <input type="text"/>	证明人 <input type="text"/>	就读于 <input type="text"/> <input type="text"/>
* 高中二年级:	自 <input type="text"/> 至 <input type="text"/>	证明人 <input type="text"/>	就读于 <input type="text"/> <input type="text"/>
* 高中三年级:	自 <input type="text"/> 至 <input type="text"/>	证明人 <input type="text"/>	就读于 <input type="text"/> <input type="text"/>

备选教育经历 (如果高中某一年曾在两个中学受过教育, 可在此进行补充说明。)

备选1:	学期 <input type="text"/>	自 <input type="text"/> 至 <input type="text"/>	证明人 <input type="text"/>
	就读于 <input type="text"/> <input type="text"/>		
备选2:	学期 <input type="text"/>	自 <input type="text"/> 至 <input type="text"/>	证明人 <input type="text"/>
	就读于 <input type="text"/> <input type="text"/>		

请选择您就读的中学 (高中毕业中学), 直接点击中学名称即可。如果您所在的中学不在列表中, 请将中学相关信息发送至admissions-bs@cuhk.edu.cn, 我们将尽快核对并更新数据库。
提示: 请先点击保存, 再进行下一步操作

6

2.4 高中学习成绩

1. 请如实填写各学期期末考试成绩，仅填写已考科目成绩，未考科目成绩可留空；
2. 标*项为必填项，如因某次考试缺考而无该次成绩则在该项成绩填0；
3. 若所填考试无“年级排名”在相应栏位填写0即可；
4. 请在确认报名后将盖章成绩单进行上传以完成最终报名，未在规定时间内上传盖章成绩单则视为放弃报名。

网上报名
高中学习成绩
页面操作

- 个人基本信息
- 家庭基本信息
- 高中学习经历
- 高中学习成绩
- 综合信息
- 身份证上传
- 保送生信息
- 确认报名
- 下载申请表
- 上传盖章申请表及成绩单
- 报名完成

注意：

1. 请如实填写各学期期末考试成绩，仅填写已考科目成绩，未考科目成绩可留空；
2. 标*项为必填项，如因某次考试缺考而无该次成绩则在该项成绩填0；
3. 若所填考试无“年级排名”在相应栏位填写0即可；
4. 请在确认报名后将盖章成绩单进行上传以完成最终报名，未在规定时间内上传盖章成绩单则视为放弃报名。

*可由右侧进行成绩单生成及下载
成绩单生成及下载

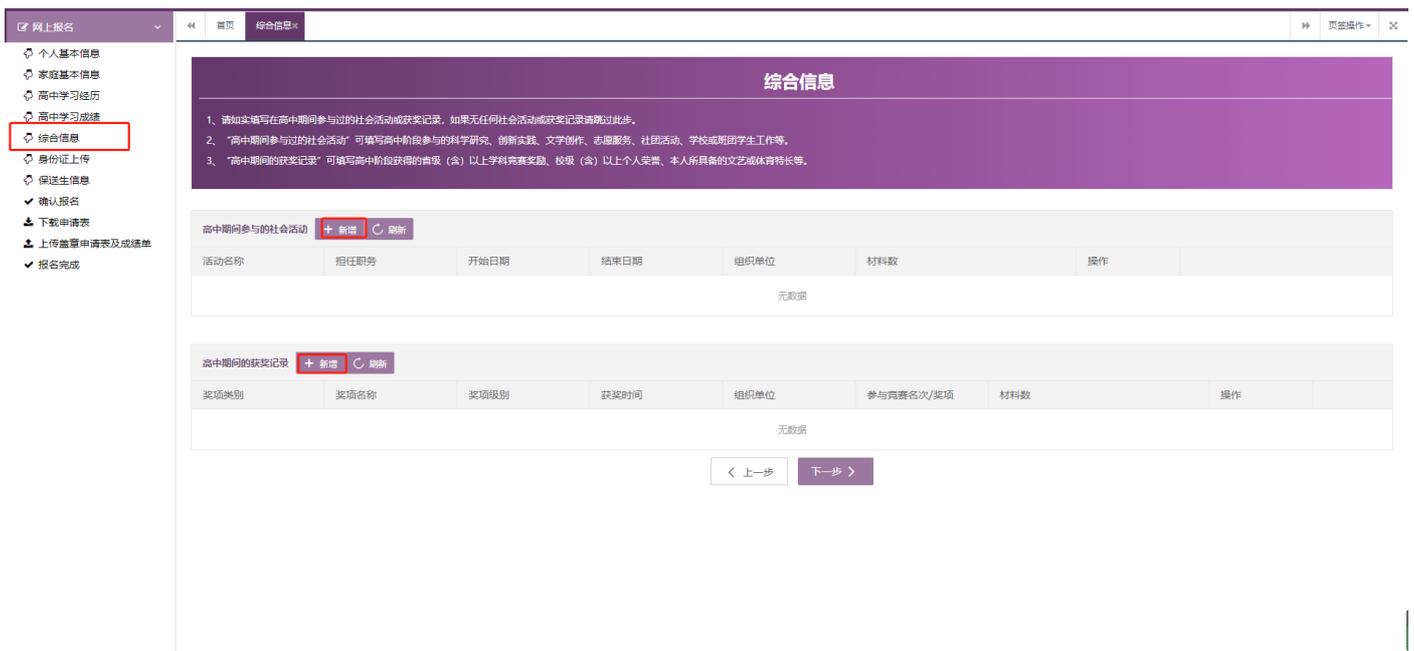
课程	*高一（上）期末		*高一（下）期末		*高二（上）期末		*高二（下）期末		高三（上）期末		高三保送资格/入围考试①		高三保送资格/入围考试②		高三保送	
	成绩	满分	成绩	满分	成绩	满分	成绩	满分	成绩	满分	成绩	满分	成绩	满分	成绩	
*语文																
*数学																
*外语																
物理																
化学																
生物																
思想政治																
历史																
地理																
技术																
*总分																
*年级人数																

✔ 保存
< 上一步
下一步 >

2.5 综合信息 (选填)

请如实填写在高中期间参与过的社会活动或获奖记录，如果无任何社会活动或获奖记录请跳过此步。如有请点击“新增”进行填写，标*为必填项，填写完成后，点击“保存”按钮，保存已填写的信息；点击“下一步”按钮，继续填写信息。

- “高中期间参与过的社会活动”可填写高中阶段参与的科学研究、创新实践、文学创作、志愿服务、社团活动、学校或班团学生工作等。
- “高中期间的获奖记录”可填写高中阶段获得的省级（含）以上学科竞赛奖励、校级（含）以上个人荣誉、本人所具备的文艺或体育特长等。



综合信息

- 1、请如实填写在高中期间参与过的社会活动或获奖记录，如果无任何社会活动或获奖记录请跳过此步。
- 2、“高中期间参与过的社会活动”可填写高中阶段参与的科学研究、创新实践、文学创作、志愿服务、社团活动、学校或班团学生工作等。
- 3、“高中期间的获奖记录”可填写高中阶段获得的省级（含）以上学科竞赛奖励、校级（含）以上个人荣誉、本人所具备的文艺或体育特长等。

高中期间参与的社会活动 + 新增 刷新

活动名称	担任职务	开始日期	结束日期	组织单位	材料数	操作
无数据						

高中期间的获奖记录 + 新增 刷新

奖项类别	奖项名称	奖项级别	获奖时间	组织单位	参与竞赛名次/奖项	材料数	操作
无数据							

< 上一步
下一步 >

2.6 身份证上传

请按要求如实上传本人清晰的二代身份证照片，上传完成后，点击“保存”按钮，保存已填写的信息；点击“下一步”按钮，继续填写信息。



The screenshot shows a web interface for uploading an ID card. On the left is a navigation menu with options like 'Personal Information', 'Family Information', 'High School Learning Experience', 'High School Learning Results', 'General Information', 'ID Card Upload' (highlighted), 'Preservation Information', 'Confirm Application', 'Download Application Form', 'Upload Application Form and Results', and 'Application Complete'. The main area contains two dashed boxes for uploading the front and back of the ID card, each with a camera icon and the text '可点击或拖拽上传, 人像正反面' (Click or drag to upload, front and back of the person). Below these boxes is a '温馨提示' (Warm Reminder) section with three sub-sections: '身份证图片基本要求' (Basic Requirements for ID Card Images), '身份证图片拍摄建议' (ID Card Image Shooting Suggestions), and '图片要求' (Image Requirements). At the bottom are three buttons: '保存' (Save), '< 上一步' (Previous Step), and '下一步 >' (Next Step).

网上报名

个人基本信息

家庭基本信息

高中学习经历

高中学习成绩

综合信息

身份证上传

保送生信息

确认报名

下载申请表

上传盖章申请表及成绩单

报名完成

可点击或拖拽上传, 人像正反面

可点击或拖拽上传, 国徽反面照

温馨提示

一、身份证图片基本要求

1. 建议提交第二代居民身份证彩色图片, 如提交黑白照片或复印件, 须确保信息清晰。
2. 身份证图片须保证边缘完整, 避免裁切边角框、有污迹、划痕或折痕。
3. 身份证图片中文字、证件号码须清晰可辨, 不要涂改或在名字和证件号文字上加水印。

二、身份证图片拍摄建议

1. 建议使用扫描设备, 或使用大于 200 万像素的手机、数码相机或摄像头对身份证原件进行拍摄。
2. 建议尽量使身份证在留有四个边缘的情况下少背景, 背景建议为均匀白色, 避免其他装饰 (人、物体等), 不要手持证件拍摄。
3. 建议拍摄角度保持垂直, 避免倾斜过大造成图像变形。
4. 建议拍摄时聚焦清晰, 避免文字和数字模糊不清。
5. 建议拍摄时尽量保证照明光线均匀, 避免反光、阴影或亮斑。

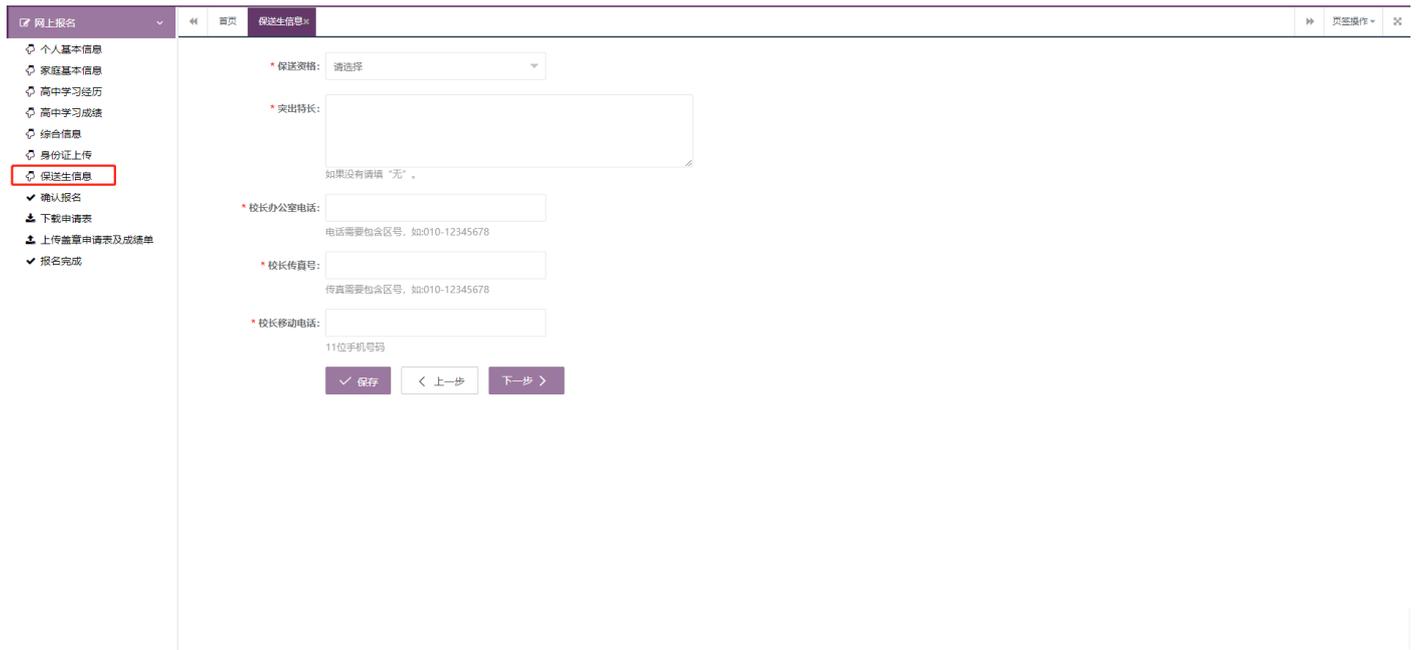
三、图片要求

图片文件类型支持PNG、JPG、JPEG、BMP, 图片大小不超过4M。

保存 < 上一步 下一步 >

2.7 保送生信息

请如实选择保送资格信息，标*为必填项，填写完成后，点击“保存”按钮，保存已填写的信息；点击“下一步”按钮，继续填写信息。



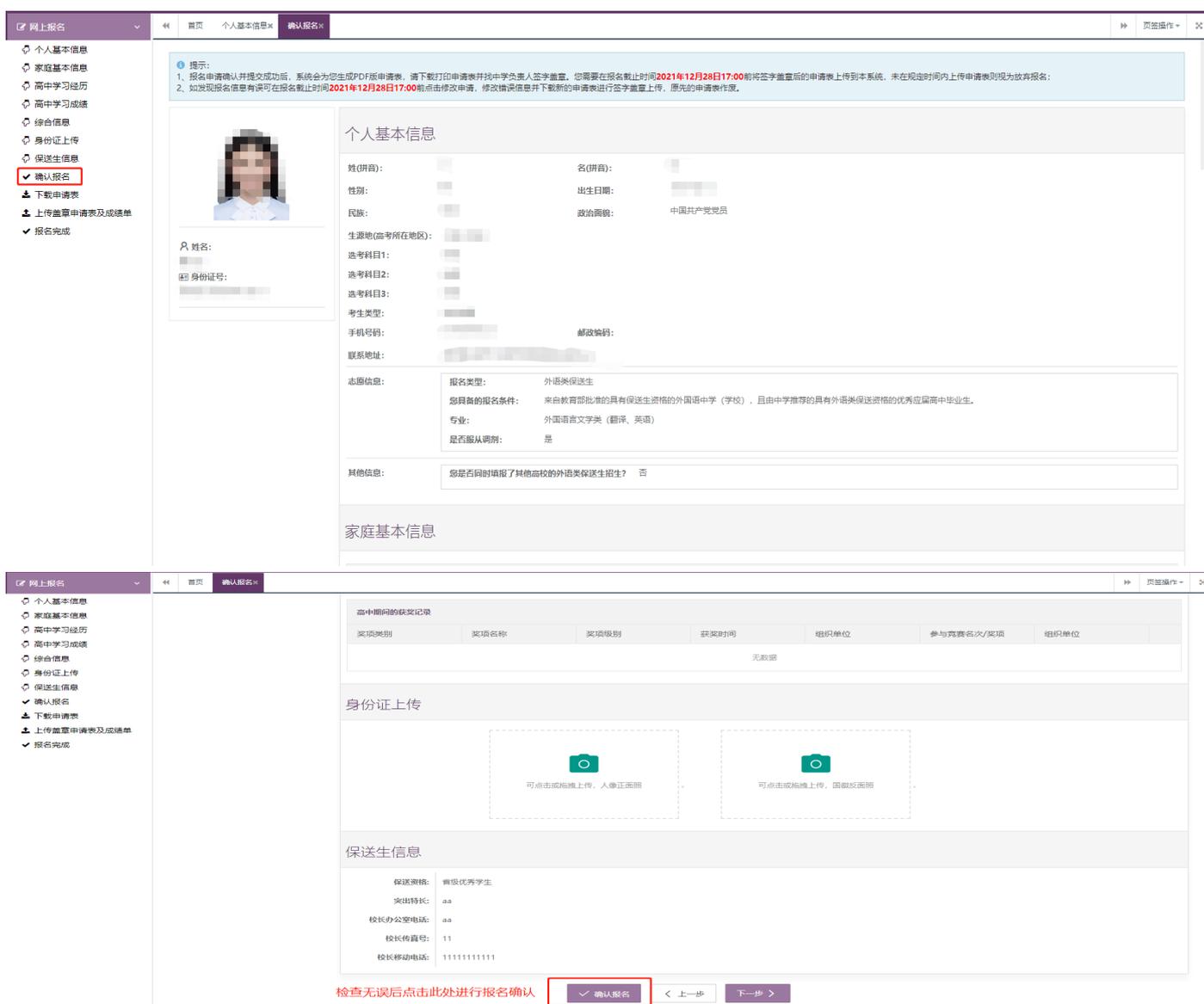
The screenshot shows a web interface for entering recommended student information. On the left is a navigation menu with the following items: 网上报名, 个人基本信息, 家庭基本信息, 高中学习经历, 高中学习成绩, 综合信息, 身份证上传, 保送生信息 (highlighted with a red box), 确认报名, 下载申请表, 上传盖章申请表及成绩单, and 报名完成. The main content area is titled '保送生信息' and contains the following fields:

- 保送资格:** A dropdown menu with '请选择' (Please select) as the current value.
- 突出特长:** A large text input area. Below it, a note reads: '如果没有请填写“无”。' (If none, please fill in 'None').
- 校长办公室电话:** A text input field. Below it, a note reads: '电话需要包含区号, 如010-12345678' (Phone number must include area code, e.g., 010-12345678).
- 校长传真号:** A text input field. Below it, a note reads: '传真需要包含区号, 如010-12345678' (Fax number must include area code, e.g., 010-12345678).
- 校长移动电话:** A text input field. Below it, a note reads: '11位手机号码' (11-digit mobile phone number).

At the bottom of the form are three buttons: '保存' (Save), '< 上一步' (Previous Step), and '下一步 >' (Next Step).

2.8 确认报名

查看已填写完成的报名信息，在规定时间内点击“确认报名”，报名申请确认并提交成功后，系统会为您生成PDF版申请表，请下载打印申请表并找中学负责人签字盖章。您需要在报名截止时间前将签字盖章后的申请表上传到本系统，未在规定时间内上传申请表则视为放弃报名；如发现报名信息有误可在报名截止时间前点击“修改申请”，修改错误信息并重新点击“确认报名”以生成新的申请表进行签字盖章上传，原先的申请表作废。点击“下一步”按钮，进入下载申请表页面。



提示:

1. 报名申请确认并提交成功后，系统会为您生成PDF版申请表，请下载打印申请表并找中学负责人签字盖章。您需要在报名截止时间**2021年12月28日17:00**前将签字盖章后的申请表上传到本系统，未在规定时间内上传申请表则视为放弃报名；
2. 如发现报名信息有误可在报名截止时间**2021年12月28日17:00**前点击修改申请，修改错误信息并下载新的申请表进行签字盖章上传，原先的申请表作废。

个人基本信息

姓(拼音): [] 名(拼音): []
 性别: [] 出生日期: []
 民族: [] 政治面貌: 中国共产党党员
 生源地(高考所在地区): []
 选考科目1: []
 选考科目2: []
 选考科目3: []
 考生类型: [] 手机号码: [] 邮政编码: []
 联系地址: []

志愿信息:

报名类型: 外语类保送生
 您具备的报名条件: 来自教育部批准的具有保送生资格的外国语中学(学校),且由中学推荐的具有外语类保送资格的优秀应届高中毕业生。
 专业: 外国语言文学类(翻译、英语)
 是否服从调剂: 是

其他信息: 您是否同时填报了其他高校的外语类保送生招生? 否

家庭基本信息

高中期间的获奖记录

奖项类别	奖项名称	奖项级别	获奖时间	组织单位	参与竞赛名次/奖项	组织单位
无获奖						

身份证上传

可点击或拖拽上传, 人像正面照

可点击或拖拽上传, 国徽反面照

保送生信息

保送资格: 省级优秀学生
 突出特长: aa
 校长办公室电话: aa
 校长传真号: 11
 校长移动电话: 11111111111

检查无误后点击此处进行报名确认 **确认报名** < 上一步 下一步 >

2.9 下载申请表

系统根据填写的报名信息自动生成 PDF 版申请表，请点击“下载申请表”，下载打印申请表并找中学负责人签字盖章。点击“下一步”按钮，进入上传申请表页面。

网上报名

个人基本信息 家庭基本信息 高中学习经历 高中学习成绩 综合信息 身份证上传 保送生信息 确认报名 **下载申请表** 上传盖章申请表及成绩单 报名完成

香港中文大学(深圳) 2022 年 保送生 申请表

报名号: [REDACTED]
 报名类型及志愿类型: 外语类保送生-外国语言文学类

基本信息			
姓名	[REDACTED]	手机号码	[REDACTED]
性别	[REDACTED]	证件号码	[REDACTED]
出生日期	[REDACTED]	民族	[REDACTED]
政治面貌	[REDACTED]	学科类型	[REDACTED]
考生类型	[REDACTED]	高考报名所在地	[REDACTED]
联系地址	[REDACTED]		
			
中学信息			
学籍所在中学	[REDACTED]		
当前就读中学	[REDACTED]		
中学详细地址	[REDACTED]		
所在班级	[REDACTED]		
班主任信息	[REDACTED]		
高中一年级	[REDACTED]		

2.10 上传盖章申请表及成绩单

请将已签名盖章的申请表及成绩单进行拍照或扫描上传，上传文件格式须为.pdf, .jpg, .jpeg, .png，上传文件需清晰可见，单个文件大小不可超过4M。点击“保存”按钮，保存已上传的申请表；点击“下一步”按钮，进入报名完成页面。



The screenshot shows a web interface for uploading documents. At the top, there is a navigation bar with a dropdown menu for '网上报名' (Online Application) and a breadcrumb trail: '首页 > 上传盖章申请表及成绩单'. On the left side, there is a vertical menu with various options, including '个人基本信息', '家庭基本信息', '高中学习经历', '高中学习成绩', '综合信息', '身份证上传', '保送生信息', '确认报名', '下载申请表', '上传盖章申请表及成绩单', and '报名完成'. The main content area contains a red warning message: '* 请将已签名盖章的申请表和成绩单进行拍照或扫描上传，上传文件格式须为.pdf, .jpg, .jpeg, .png, 上传文件需清晰可见，单个文件大小不可超过4M.' Below this, there are two dashed boxes for document uploads. The first is labeled '上传扫描版申请表:' and the second is labeled '上传扫描版成绩单:'. Each box contains a green upload icon and the text '上传'. At the bottom of the main area, there are three buttons: '保存' (Save), '< 上一步' (Previous Step), and '下一步 >' (Next Step).

2.11 报名完成

来到这一步表示您已完成报名，须等待学校进行材料审核。关于审核结果请及时留意邮件、短信及学校招生网的通知并登录本系统进行查看和后续的的必要操作。

恭喜您已完成外语类保送生考试报名，请耐心等待学校审核。您可于 [] 起登录本系统查询初审结果，请您及时留意邮件、短信及学校招生网通知。

< 上一步